

# IMPORTANTE

## "MADRUGADORES - TARDES EN EL COLE"

Las solicitudes de plaza para alumnos en los programas "Madrugadores" y "Tardes en el Cole" se presentarán en la secretaría del centro en el modelo entregado, adjuntando la documentación que acredite la necesidad de conciliar la vida familiar, escolar y laboral de ambos padres o tutores o del responsable familiar, en los casos de familias monoparentales.

La documentación acreditativa será la siguiente:

En el caso de **trabajadores por cuenta ajena**, certificado de la empresa en la que presten servicios en el que se especifique el horario laboral.

En el caso de **trabajadores por cuenta propia**, resguardo del ingreso de la cuota de autónomo del mes inmediatamente anterior a la presentación de la solicitud.

Plazo de Presentación:

Las solicitudes de plaza para alumnos ya matriculados en el centro se presentarán la segunda quincena del mes de abril.

Para **alumnos de nueva matriculación** se presentará la solicitud en el momento de formalizar la matrícula.

Cuando la necesidad de conciliar la vida familiar, escolar y laboral sobrevenga en un momento posterior a los anteriores, las solicitudes se podrán presentar en el plazo de un mes desde que surja la necesidad, siempre que se acredite la fecha en que se produzca.

Salvo que concurren causas excepcionales debidamente acreditadas, los representantes legales no podrán solicitar la participación de sus hijos o tutelados en ambos programas el mismo día. En este caso deberá presentarse solicitud razonada en la secretaría del centro, adjuntando la documentación que acredite las causas excepcionales expuestas.

RECOGER LAS SOLICITUDES EN EL CENTRO O PÁGINA WEB.

EL DIRECTOR



do.: Teógenes Berrón Guerra



### ANEXO IV PROGRAMAS MADRUGADORES Y TARDES EN EL COLE

#### SOLICITUD DE RESERVA DE PLAZA CURSO 2010-2011

##### 1. DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR/A

APELLIDOS:		NOMBRE:	
TIPO DE DOCUMENTO <input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASAPORTE		Nº DEL DOCUMENTO _____	
DOMICILIO:			
MUNICIPIO:		C.P.:	
PROVINCIA:		TELÉFONOS Domicilio: Móvil:	

##### 2. DATOS DEL ALUMNO/A Se cumplimentará una solicitud por alumno/a

APELLIDOS:		NOMBRE:	
FECHA DE NACIMIENTO: __/__/____		SEXO <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> M	NACIONALIDAD
ESCOLARIZACIÓN Datos referidos al presente curso escolar:			
Educación Infantil: <input type="checkbox"/> 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º			
Educación Primaria: <input type="checkbox"/> 1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/> 4º <input type="checkbox"/> 5º <input type="checkbox"/> 6º			

##### 3. SITUACIÓN LABORAL FAMILIAR

**Trabajando ambos padres o tutores o, caso de familias monoparentales, el responsable familiar**  
\* A esta solicitud se acompañará la documentación exigida en el artículo 2.2 de la Orden EDU/995/2009, de 5 de mayo, que acredite tal circunstancia.

**4. HORARIO SOLICITADO** Madrugadores y Tardes en el Cole se podrán compatibilizar exclusivamente en los meses de junio y septiembre. La solicitud de los dos programas fuera de estos dos meses será causa de exclusión en ambos.

<b>Madrugadores</b> Desde las.....horas * El horario solicitado deberá estar comprendido entre las 7:30 horas y el inicio de las actividades lectivas
<b>Tardes en el cole</b> Meses de junio y septiembre: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO De octubre a mayo: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

El solicitante declara ser ciertos los datos consignados y manifiesta su compromiso de utilizar el Programa durante el tiempo solicitado. De ser falsos se denegaría la utilización del servicio.

....., a.....de..... de 2010

Fdo: .....

Los datos recogidos, conforme a lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal serán incluidos en el fichero "Servicios complementarios a la educación" inscrito en el Registro General de protección de Datos y cuyo responsable es la Dirección General de Infraestructuras, Equipamiento y Servicios de la Consejería de Educación.  
La finalidad de esta recogida de datos es la admisión de alumnos a los programas "Madrugadores" y "Tardes en el Cole" y la gestión de dichos programas. En caso de negarse a comunicar los datos podría ser imposible cualquier tipo de relación administrativa con usted. Ud. Da, como titular de los datos, su consentimiento para su inclusión en el fichero arriba mencionado. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose a la responsable del fichero en la dirección Avd. Reyes Católicos nº2 o bien solicitando que le sean remitidos los impresos que el responsable del fichero dispone a tal efecto.

SR/SRA. DIRECTOR/A DEL COLEGIO PÚBLICO "LA MORAÑA" DE ARÉVALO (ÁVILA)